



BRUKERVILKÅR FOR SERVICEHEFTE BOLIG

Version 1.0

01.11.2016

Disse brukervilkårene ("**Vilkårene**") gjelder for bruk av Servicehefte Bolig. Servicehefte Bolig er boligens elektroniske servicehefte. Tjenesten knytter offentlig informasjon om en fast eiendom sammen med andre opplysninger, herunder dokumentert vedlikehold/ servicehistorikk, oversikt over innbo/ løvsøre, dokumenter relatert til eiendommen, mv. ("**Tjenesten**"). Tjenesten kan i tillegg gi tips og råd om vedlikehold og bruk av eiendom. Du får tilgang til Servicehefte Bolig via mobil, nettbrett og PC/Mac. Tjenesten leveres av eVici AS, org. nr. 913 486 072 ("**eVici**").

Vilkårene er akseptert når den personen som skal bruke Tjenesten ("**Bruker**") krysser av for "Jeg har lest og godtar brukervilkårene" og klikker på knappen merket "Gå videre". Det samme gjelder hvis Tjenesten tas i bruk på andre måter.

1. OM TJENESTEN

Tjenesten gir Bruker mulighet til å se og laste opp informasjon og dokumentasjon om fast(e) eiendom(mer). Tjenesten er knyttet til eiendommer registrert i Norges offisielle

eiendomsregister ("**Matrikkelen**"). Offentlige meldinger, dokumentasjon og andre data som knyttes til en spesifikk eiendom, vil følge eiendommen i eiendommens levetid.

Tjenesten gir Bruker tilgang til enkelte data om eiendommen, som innhentes fra Matrikkelen. I tillegg kan Bruker få tilgang til annen innhentet informasjon og informasjon som legges inn av brukeren. Eksempler på informasjon vedørende eiendommen kan være adresse, byggeår, etasjer, størrelse (m²) og omsetningshistorikk.

Tjenesten inneholder forhåndsdefinerte vedlikeholdsplaner med stegvis veiledning. Brukeren kan legge inn informasjon om innbo og løsøre. Slik informasjon kan etterregistreres eller legges inn direkte i kjøpsøyeblikket ved mottak av elektronisk kvittering. Tjenesten er også tilrettelagt for direkte kommunikasjon med håndverkere du selv ønsker å benytte. Den kan også hjelpe deg med å finne håndverkere i nærheten av den/ de aktuelle eiendommen(e). Tjenesten gjør det mulig å motta data direkte fra elektrikere, rørleggere, takstmenn, eiendomsmeglere, forsikringsselskap og andre virksomheter, som kan levere informasjonen elektronisk. Tjenesten er videre tilrettelagt for opplasting av FDV-dokumentasjon mottatt fra slike leverandører.

2. EIENDOMSDATA OG BRUKERDATA

Tjenesten skiller mellom dokumentasjon, bilder og annen data som knytter seg til en spesifikk eiendom ("**Eiendomsdata**") og informasjon som knytter seg til Brukeren ("**Brukerdata**"). Eiendomsdata kan være lastet opp av en profesjonell part, av Bruker selv eller av tidligere Brukere. Eiendomsdata vil være tilgjengelig for senere Brukere. Brukerdata kan kun lastes opp av Bruker til et separat, privat område i Tjenesten. Brukerdata vil følge Bruker uavhengig av hvilken eiendom som er registrert. Brukerdata er ikke tilgjengelig for andre enn Bruker eller den Bruker ønsker å dele informasjonen med. Bruker kan velge å overføre hele, deler eller enkeltelementer av Brukerdata til ny bruker, herunder for eksempel løsøre som følger Eiendommen ved eiendomsoverdragelse.

3. PRIS

Tjenesten Servicehefte Bolig er en abonnementsløsning. Abonnementsavgiften, sammen med betaling for eventuelle tilleggstjenester, belastes Brukeren enten månedlig eller årlig. De til enhver tid gjeldende priser fremgår av eVici sine nettsider på evici.no.

4. BRUKERENS PLIKTER

Bruker skal kun benytte Tjenesten som beskrevet i disse Vilklårene.

Tjenesten skal ikke benyttes i noen form for kommersiell virksomhet uten forutgående, skriftlig godkjenning fra eVici.

Bruker er selv ansvarlig for tap som følge av bruk av Tjenesten, herunder tap som følge av at Bruker har gitt andre tilgang til sin påloggings-ID, Bank ID eller at andre på andre måter har fått tilgang som følge av forhold på Brukers side. Bruker skal ikke foreta ulovlig inntrengning i dataressurser som Tjenesten kan gi tilgang til eller på annen måte uberettiget tilegne seg data. Det samme gjelder andre forsøk på å bryte sikkerheten eller unødvendig forstyrre andres bruk av Tjenesten.

Bruker gir eVici tillatelse til å benytte Tjenesten og den e-postadresse som Bruker har oppgitt, til å rette henvendelser til Bruker. Bruker gir eVici tillatelse til å sende push-varslere via løsningen. Bruker kan selv justere om de ønsker å motta henvendelser/informasjon under "innstillinger".

Bruker er selv ansvarlig for å oppgi riktig e-postadresse, telefonnummer og andre opplysninger, og for å opplyse om endringer i disse.

5. EVICIS PLIKTER

eVici skal levere den Tjenesten som beskrevet i disse Vilklårene. Det er en målsetning for eVici at Tjenesten skal være tilgjengelig for Bruker 24 timer i døgnet, syv dager i uken. eVici har imidlertid rett til å begrense eller stanse Tjenesten ved teknisk feil, oppgradering av programvare, vedlikehold av systemer, endringer,

strømbrudd eller lignende forhold.

eVici skal varsle Bruker om planlagt stans i Tjenesten i rimelig tid før Tjenesten innstilles. eVici er ikke forpliktet til å varsle Bruker om stans i Tjenesten som antas ikke å ha betydning for Bruker. Varsel kan være i form av en melding som sendes til den e-postadresse som Bruker har oppgitt ved registrering, sendes via SMS, direktemeldingstjenester eller legges ut på Leverandørens hjemmesider, Leverandørens Facebook-sider eller tilsvarende medier.

eVici er ikke ansvarlig for eventuelle feil, mangler eller driftsforstyrrelser knyttet til utstyr, programvare, tilgang til eller overføring over Internett eller autentiseringsløsningen.

eVici overvåker ikke innholdet i Eiendomsdata eller Brukerdata, og er heller ikke ansvarlig for innhold og form, innhold i eventuelle lenker, eller Brukers eller andres bruk eller misbruk av Tjenesten.

eVici kan uten ytterligere varsel slette data som er feilsendt, eller som er i strid med lov, forskrift, offentlig vedtak eller rettskraftig avgjørelse eller som på annet vis, etter eVicis vurdering, innebærer misbruk av Tjenesten.

Dersom Bruker samtykker til det, har eVici anledning til å dele Eiendomsdata med relevante mottagere, som f.eks. virksomheter, organisasjoner og offentlige myndigheter. Som eksempel kan nevnes eiendomsmeglere og takstmenn ved et eiendomssalg eller det lokale elektrisitetstilsyn (DLE), som utfører offentlig pålagte tilsyn av elektriske installasjoner.

eVici har rett til å analysere anonymiserte data som er knyttet til Eiendomsdata for å kunne utvikle tjenester og utarbeide statistikk. eVici vil kunne dele slike anonyme data med eksterne tredjeparter, som f.eks. virksomheter, organisasjoner og offentlige myndigheter.

eVici har ikke rett til å dele Brukers individuelle Brukerdata med tredjeparter med

mindre dette skjer for å etterleve offentlig vedtak, rettskraftig domstolsavgjørelse o.l.. eVici kan likevel dele Brukerdata med tredjepart som forsikringsselskap, takstmenn, eiendomsmeglere eller tilsvarende, dersom Bruker har samtykket til dette.

6. ENDRINGER

eVici kan endre Vilkårene med én måneds skriftlig varsel til Bruker. Endringene kan gjennomføres uten forutgående varsel dersom de er til Brukers fordel eller er av mindre betydning.

Dersom Tjenesten får nye funksjoner, kan Bruker bli nødt til å godta disse særskilt. Informasjon om nye funksjoner vil bli løpende oppdatert på nettsiden, via push-varslere i Tjenesten, via SMS eller gjennom utsendelse av melding til Brukers e-postadresse.

7. BEHANDLING AV PERSONOPPLYSNINGER

7.1 Generelt

eVici AS, org. nr. 913 486 072, med registrert forretningsadresse Hadelandsvegen 853, 2743 Harestua, er behandlingsansvarlig for innsamling, registrering, sammenstilling, lagring og eventuell utlevering av personopplysninger i forbindelse med Tjenesten.

7.2 Samtykke og behandlingsgrunnlag

eVici behandler de personopplysninger som er nødvendige for å oppfylle rettigheter og plikter etter disse Vilkårene, jf. personopplysningsloven § 8 a).

7.3 Personopplysningene som behandles

For å levere Tjenesten vil eVici blant annet samle inn og behandle følgende opplysninger om Bruker:

1. Navn
2. Kontaktinformasjon (adresse, telefonnummer, e-postadresse)
3. Informasjon om Brukers bruk av Tjenesten
4. Trafikkdata
5. Andre Brukerdata
6. Informasjon om eiendommen som kan knyttes til Bruker

Kontaktinformasjon kan rettes av Bruker via Tjenesten.

Tjenesten benytter informasjonskapsler (cookies) til innsamling av statistikk mv. Bruker kan velge å avstå fra bruk av informasjonskapsler ved å endre innstillingene i sin nettleser. Det vil i så fall ikke være mulig å logge på eller benytte Tjenesten. Tjenesten vil også kunne benytte tilsvarende teknologi som informasjonskapsler, slik som "web-beacons", "pixel tags" mv. samt annen teknologi som vil dekke samme eller tilsvarende funksjoner.

Tjenesten vil kunne lagre Brukers IP-adresse. Slik informasjon benyttes kun til å utarbeide statistikk og til å samle inn demografiske opplysninger på overordnet nivå.

eVici oppbevarer ikke personopplysninger lenger enn det som er nødvendig for å levere Tjenesten. Sletting av data er beskrevet i punkt 12 under.

7.4. Brukeridentifikatorer

For å logge seg på Tjenesten, må Bruker benytte én av følgende to metoder;

- innlogging ved hjelp av tredjepartsløsninger som Google+, Facebook og Twitter.
- innlogging ved hjelp av registrert brukernavn og passord.

Enkelte deler av Tjenesten kan kreve ytterligere identifikasjon. Bruker vil i så fall bli bedt om å logge seg inn ved hjelp av Bank ID eller annen løsning. Bruker skal holde sine personlige Bank ID-opplysninger hemmelig for andre.

7.5. Utlevering av personopplysninger til tredjepart

eVici benytter underleverandører for å kunne knytte Bruker opp mot eiendommer registrert i Matrikkelen. Dersom det er en forutsetning for å gjennomføre enkelte funksjoner, vil personopplysninger kunne bli utlevert til slik underleverandør.

Eksempel er NorKart som er leverandør av oppdatert informasjon om Brukers

eiendommer i Matrikkelen.

eVici deler anonymisert informasjon med tredjeparter for bedre å kunne forstå bruksmønstre for ulike funksjonaliteter knyttet til Tjenesten.

7.6 Innsyn og kontakt

Personopplysningsloven gir Brukeren rett til å be om tilgang til de opplysningene vi har om Brukeren. Forespørsler om innsyn og spørsmål eller kommentarer til vår behandling av personopplysninger kan sendes per e-post eller post til de adressene som fremgår i punkt 13 under.

8. MISLIGHOLD

8.1. Reklamasjon

Hvis det foreligger mangel fordi Bruker ikke får levert, eller ikke har tilgang til, de funksjoner som er avtalt, må Bruker gjøre eVici oppmerksom på det påberopte forholdet ved Tjenesten innen rimelig tid, og senest innen 10 dager etter at Bruker oppdaget eller burde ha oppdaget forholdet.

8.2. Retting

eVici skal iverksette tiltak for å rette en mangel så fort som rimelig mulig etter å ha blitt gjort kjent med mangelen.

8.3. Ansvarsbegrensning

eVici er ikke ansvarlig for indirekte tap med mindre tapet er forårsaket ved forsett eller grov uaktsomhet fra eVicis side. eVici er heller ikke ansvarlig for at meldinger, dokumenter eller andre data ikke kommer frem rettidig. Tjenesten er basert på at Bruker selv sørger for å beskytte sine data mot innsyn fra uvedkommende. eVici har intet ansvar for data som Bruker sender eller mottar ved bruk av Tjenesten, herunder Eiendomsdata som følger eiendommen, eller data innhentet fra tredjemann. Videre har eVici intet ansvar for tap i forbindelse med ødeleggelse av Brukers data, avbrudd, ikke leverte data, feilaktig leverte data, nekting, fjerning eller sletting av meldinger, dokumenter, eller andre data, Force Majeure eller lignende forhold. eVici

har heller ikke ansvar for om en tredjepart henter data registrert på en eiendom i Tjenesten uten å ha innhentet nødvendig samtykke fra Bruker.

9. BRUKERENS MISLIGHOLD

eVici kan heve avtalen med umiddelbar virkning og stenge Brukers tilgang til Tjenesten dersom det foreligger vesentlig mislighold fra Brukers side. Som vesentlig mislighold regnes bl.a. at Bruker bryter lov, forskrift, offentlig vedtak eller rettslig avgjørelse, eller på annen måte misbruker Tjenesten, eller ved manglende betaling av Tjenesten eller av andre tjenester eller produkter fra eVici som leveres i tilknytning til Tjenesten.

Ved mistanke om misbruk har eVici rett til å suspendere tilgangen til Tjenesten inntil undersøkelser om Brukers bruk av Tjenesten er gjennomført. Det samme gjelder ved forsinket betaling. eVici skal så langt mulig varsle Bruker skriftlig ved e-post eller melding (SMS eller på annen måte) før tilgangen suspenderes.

Ved heving gjelder punkt 12 annet avsnitt så langt det passer, likevel slik at Bruker vil miste tilgang til lagrede data etter opphørstidspunktet.

10. SKADESLØSHOLDELSE

Bruker skal holde eVici skadesløs i den utstrekning eVici mottar krav fra, eller pålegges ansvar overfor tredjepart som følge av Bruk av Tjenesten, og kravet eller ansvaret er basert på;

- a) Brukers krenkelse eller medvirkning til krenkelse av andres lovbeskyttede rettigheter (inkludert, men ikke begrenset til opphavsrett eller tilgrensende rettigheter, patent, varemerke, design, knowhow eller bedriftshemmelighet),
- b) brudd på eller medvirkning til brudd på lov, forskrift eller myndighetsavgjørelse eller
- c) mislighold av disse Vilkårene.

Dersom et slikt krav rettes mot eVici, skal Bruker dekke det økonomiske tapet samt utgifter til bistand for å håndtere kravet på en forsvarlig måte. Dette omfatter også andre utgifter som står i en rimelig sammenheng med tredjepartens krav. Dersom Bruker blir kjent med at krav vil bli reist mot eVici i forbindelse med Brukers bruk av Tjenesten, skal Bruker umiddelbart varsle eVici.

11. OVERDRAGELSE AV RETTIGHETER OG PLIKTER MV.

eVici kan fritt overdra sine rettigheter og plikter i henhold til disse Vilklårene.

Bruker kan ikke overdra retten til å bruke Tjenesten til andre. Bruker kan ikke forhindre ny hjemmelshaver til eiendom tidligere eiet av Bruker, tilgang til Eiendomsdata.

12. AVSLUTTE TJENESTEN

Bruker kan velge å avslutte Tjenesten med 30 dagers skriftlig varsel til kundeservice@eVici.com, med mindre noe annet er avtalt. Oppsigelsestiden starter å løpe fra den første dagen i påfølgende måned etter at oppsigelsen er mottatt. Ved oppsigelse opphører Brukers tilgang til Tjenesten. Bruker vil ha adgang til Brukerdata i tre måneder etter oppsigelsen inkludert oppsigelsesmåneden, deretter slettes Brukerdata. Bruker er selv ansvarlig for å ta kopi av alle data Bruker ønsker å beholde etter oppsigelsen. eVici forbeholder seg retten til å beholde Eiendomsdata og andre data, som er nødvendige for oppfølging av kundeforholdet, eller videreformidle Eiendomsdata til ny hjemmelshaver eller andre relevante parter for å overholde eVicis forpliktelser.

Dersom Brukeren dør, vil Brukerdataene slettes tre måneder etter at eVici fikk beskjed om dødsfallet. De(n) som kan forplikte Brukeren må snarest kontakte eVici for å få tilgang til Brukers brukerkonto.

13. VARSEL

Varsel i forbindelse med disse Vilklårene skal skje skriftlig og sendes til følgende adresse:

Til eVici AS: Per e-post til kundeservice@eVici.com eller per post til eVici AS, Hadelandsvegen 853, 2743 Harestua.

Til Bruker: Den e-postadressen som Bruker har registrert.

14. LOVVALG OG VERNETING

Vilkårene er underlagt og skal tolkes i samsvar med norsk rett. Eventuelle uenigheter skal søkes løst i minnelighet. Hver av partene kan bringe tvisten inn for de ordinære domstoler med Gjøvik tingrett som rett verneeting.

